

# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO DELLA PERFORMANCE

2023-2024

## SCHEDA OBIETTIVI SPECIFICI

SETTORE	SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	RAGIONERIA

REFERENTE POLITICO	RESP. SETTORE
	ROTA MICHELA

Funzioni e procedimenti assegnati: si intendono qui richiamati l'organigramma, il Programma di mandato D.U.P. vigenti.

**INDIVIDUAZIONE E DESCRIZIONE DEI PROGETTI ASSEGNATI AL SERVIZIO/UFFICIO**

1	RECUPERO MOROSITA' IMU												
EQUITA' NELLA DISTRIBUZIONE DEI SERVIZI E DELLE RISORSE PUBBLICHE				MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.				OBIETTIVO GESTIONALE INNOVATIVO					
PERSONALE ASSEGNATO: ROTA MICHELA - FINARDI LAURA													
N.	FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1)	Emissioni accertamenti anni 2018												

INDICATORI DI PERFORMANCE	Target	% ponder	Target	% ponder	Report	% ponder
			verifica intermedia		verifica 31/12	
<b>EFFICACIA corrisponde al rapporto tra risultato ottenuto e obiettivo prefissato;</b>						
% di accertamento di bilancio	>= 90% dello stanziamento					
<b>TOTALE</b>		<b>100%</b>				<b>0%</b>

2	GESTIONE ORDINARIA DELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE												
EQUITA' NELLA DISTRIBUZIONE DEI SERVIZI E DELLE RISORSE PUBBLICHE			MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.				OBIETTIVO GESTIONALE INNOVATIVO						
PERSONALE ASSEGNATO: ROTA MICHELA - RONDELLI FELICITA													
N.	FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1)	Presidio degli aspetti contabili e tecnici della gestione della rete di distribuzione												

INDICATORI DI PERFORMANCE	Target	% ponder	Target	% ponder	Report	% ponder
			verifica intermedia		verifica 31/12	
<b>EFFICACIA corrisponde al rapporto tra risultato ottenuto e obiettivo prefissato;</b>						
Caricamento delle fatture mensili di vettoriamento: n. fatture caricate	100% delle fatture mensili					
<b>TOTALE</b>		<b>100%</b>				<b>%</b>

4	GESTIONE STRAORDINARIA DELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE												
EQUITA' NELLA DISTRIBUZIONE DEI SERVIZI E DELLE RISORSE PUBBLICHE			MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.					OBIETTIVO GESTIONALE INNOVATIVO					
PERSONALE ASSEGNATO: ROTA MICHELA													
N.	FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1)	Predisposizione e indizione della gara per l'affidamento della gestione del servizio di distribuzione gas metano												

INDICATORI DI PERFORMANCE	Target	% ponder	Target	% ponder	Report	% ponder
	verifica intermedia		verifica 31/12			
<b>EFFICACIA corrisponde al rapporto tra risultato ottenuto e obiettivo prefissato;</b>						
Indizione gara: determina indizione gara	Predisposizione determina	100%				
<b>TOTALE</b>		<b>100%</b>				<b>%</b>

4	GESTIONE DELLE RISORSE P.N.R.R.												
EQUITA' NELLA DISTRIBUZIONE DEI SERVIZI E DELLE RISORSE PUBBLICHE				MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.				OBIETTIVO GESTIONALE INNOVATIVO					
PERSONALE ASSEGNATO: ROTA MICHELA													
N.	FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1)	Contrattualizzazione dei finanziamenti ottenuti con fondi P.N.R.R.												

INDICATORI DI PERFORMANCE	Target	% ponder	Target	% ponder	Report	% ponder
	verifica intermedia		verifica 31/12			
<b>EFFICACIA corrisponde al rapporto tra risultato ottenuto e obiettivo prefissato;</b>						
Predisposizione delle gare per l'affidamento dei fondi P.N.R.R. ottenuti	Redazione determina di affidamento	90%				
<b>TOTALE</b>		<b>100%</b>				<b>%</b>

# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO DELLA PERFORMANCE

2023-2025

## SCHEDA OBIETTIVI SPECIFICI

SETTORE	SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	SEGRETERIA

REFERENTE POLITICO	RESP. SETTORE
	ROTA MICHELA

Funzioni e procedimenti assegnati: si intendono qui richiamati l'organigramma, il Programma di mandato e la Relazione Previsionale e Programmatica vigenti.

5	AVVIO DELLA DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI												
EQUITA' NELLA DISTRIBUZIONE DEI SERVIZI E DELLE RISORSE PUBBLICHE		MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.				OBIETTIVO GESTIONALE INNOVATIVO							
PERSONALE ASSEGNATO: ROTA MICHELA													
N.	FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1)	Definizione dell'iter procedurale per la digitalizzazione delle deliberazioni di Giunta Municipale e Consiglio Comunale; configurazione dei testi tipo e delle firme digitali; adozione												

INDICATORI DI PERFORMANCE	Target	% ponder	Target	% ponder	Report	% ponder
			verifica intermedia		verifica 31/12	
<b>EFFICACIA</b> corrisponde al rapporto tra risultato ottenuto e obiettivo prefissato;						
Completamento della procedura amministrativa per l'utilizzo a partire dal 01/01/2024	almeno 1 tipologia di atto					
<b>TOTALE</b>		<b>100%</b>				<b>0%</b>

4	RIALLINEAMENTO DEGLI UTENTI NEL GESTIONALE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO												
EQUITA' NELLA DISTRIBUZIONE DEI SERVIZI E DELLE RISORSE PUBBLICHE		MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE.				OBIETTIVO GESTIONALE INNOVATIVO							
PERSONALE ASSEGNATO: ROTA MICHELA - GALLIZIOLI ANNALISA													
N.	FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1)	Bonifica della codifica dei "corrispondenti" del software di gestione del protocollo. Riallineamento ed unificazione dei "corrispondenti" del software di gestione del protocollo.												

INDICATORI DI PERFORMANCE	Target	% ponder	Target	% ponder	Report	% ponder
			verifica intermedia		verifica 31/12	
<b>EFFICACIA</b> corrisponde al rapporto tra risultato ottenuto e obiettivo prefissato;						
Completamento della procedura di bonifica entro il 30/12/2023	almeno il 20% dei corrispondenti presenti nel gestionale					
<b>TOTALE</b>		<b>100%</b>				<b>0%</b>